

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

společnosti E.M.A. Europe s.r.o.

platné a účinné od 1. srpna 2026

1. Úvodní ustanovení

1.1 Správce osobních údajů

1.1.1 Tyto Zásady ochrany osobních údajů (dále jen „**Zásady**“) upravují způsob zpracování osobních údajů společností **E.M.A. Europe s.r.o.**, IČ: 27398307, se sídlem Kozí 916/5, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 110678 (dále jen „**Správce**“), v souvislosti s poskytováním služby **Horoskopy na míru** prostřednictvím internetových stránek www.horoskopy.cz.

1.1.2 Správce zpracovává osobní údaje fyzických osob v souladu s:

- a) nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR),
- b) zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění,
- c) dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

1.1.3 Správce zpracovává osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro splnění účelů uvedených v těchto Zásadách a přijímá odpovídající technická a organizační opatření k jejich zabezpečení.

1.2 Kontaktní údaje Správce

1.2.1

E.M.A. Europe s.r.o.

Kozí 916/5

110 00 Praha 1 – Staré Město

IČO: 27398307

E-mail: info@em-agency.com

1.3 Působnost Zásad

1.3.1 Tyto Zásady se vztahují na zpracování osobních údajů fyzických osob, jejichž osobní údaje Správce získává v souvislosti s poskytováním služby **Horoskopy na míru**, při komunikaci se zákazníky, při vyřizování objednávek, reklamací, uplatňování práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu a při provozu služby nabízené prostřednictvím internetových stránek www.horoskopy.cz.

1.3.2 Tyto Zásady upravují zejména:

- a) rozsah zpracovávaných osobních údajů,
- b) účely a právní důvody jejich zpracování,
- c) dobu uchování osobních údajů,

- d) okruh příjemců osobních údajů,
- e) práva subjektů údajů,
- f) způsob zabezpečení osobních údajů.

2. Rozsah zpracovávaných osobních údajů

2.1 Kategorie zpracovávaných osobních údajů

2.1.1 Správce zpracovává pouze osobní údaje nezbytné pro poskytování služby **Horoskopy na míru**, plnění smluvních a zákonných povinností nebo na základě jiného právního důvodu stanoveného příslušnými právními předpisy.

2.1.2 Správce může zpracovávat zejména následující osobní údaje:

- a) jméno a příjmení,
- b) e-mailovou adresu,
- c) telefonní číslo, je-li poskytnuto,
- d) datum narození,
- e) čas narození,
- f) místo narození,
- g) fakturační adresu,
- h) doručovací adresu, je-li odlišná od fakturační adresy,
- i) údaje o objednané službě, způsobu její úhrady a doručení,
- j) údaje obsažené ve vzájemné komunikaci mezi Správcem a Zákazníkem,
- k) další osobní údaje, které Zákazník dobrovolně poskytne v souvislosti s objednávkou nebo poskytováním služby.

2.1.3 V případě, že Zákazník objednává Horoskop na míru pro jinou fyzickou osobu, odpovídá za to, že je oprávněn poskytnout Správci osobní údaje této osoby v rozsahu nezbytném pro poskytnutí objednané služby.

2.2 Osobní údaje nezbytné pro vytvoření Horoskopu na míru

2.2.1 Pro řádné vytvoření Horoskopu na míru je nezbytné zpracování data narození, času narození a místa narození osoby, pro kterou je Horoskop na míru objednáván.

2.2.2 Neposkytnutí údajů uvedených v bodě 2.2.1 může znemožnit nebo podstatně omezit možnost poskytnutí objednané služby.

2.2.3 Správce neodpovídá za správnost osobních údajů poskytnutých Zákazníkem. Horoskop na míru je zpracováván výhradně na základě údajů uvedených při objednávce.

2.3 Přesnost a aktualizace osobních údajů

2.3.1 Správce vychází z předpokladu, že osobní údaje poskytnuté Zákazníkem jsou správné, úplné a aktuální.

2.3.2 Zákazník odpovídá za správnost, úplnost a aktuálnost poskytnutých osobních údajů a je povinen oznámit Správci jejich změnu bez zbytečného odkladu, pokud je to vzhledem k povaze poskytované služby relevantní.

2.3.3 Změna osobních údajů oznámená až po zahájení zpracování Horoskopu na míru nebo po jeho dokončení nemá vliv na již poskytnutou službu. Tím není dotčeno právo Zákazníka objednat nový Horoskop na míru podle aktuálně platné nabídky Správce.

3. Účely a právní důvody zpracování osobních údajů

3.1 Účely zpracování

3.1.1 Správce zpracovává osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro poskytování služby **Horoskopy na míru**, plnění smluvních a zákonných povinností a ochranu svých oprávněných zájmů.

3.1.2 Osobní údaje jsou zpracovávány zejména za účelem:

- a) uzavření a plnění smlouvy mezi Správcem a Zákazníkem,
- b) vytvoření a dodání objednaného Horoskopu na míru,
- c) komunikace se Zákazníkem v souvislosti s objednávkou, jejím vyřízením nebo poskytováním služby,
- d) vystavení účetních a daňových dokladů,
- e) evidence přijatých plateb a plnění povinností podle příslušných právních předpisů,
- f) vyřizování reklamací, odstoupení od smlouvy a uplatňování dalších práv a povinností vyplývajících ze smluvního vztahu,
- g) ochrany práv a oprávněných zájmů Správce.

3.2 Právní důvody zpracování

3.2.1 Správce zpracovává osobní údaje na základě těchto právních důvodů:

- a) zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je Zákazník, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost Zákazníka,
- b) zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na Správce vztahuje,
- c) zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Správce, zejména za účelem ochrany právních nároků, předcházení podvodům, řešení sporů a zabezpečení poskytované služby.

3.2.2 Správce nezpracovává osobní údaje pro účely přímého marketingu ani nezasílá obchodní

4. Doba uchování osobních údajů

4.1 Obecná pravidla

4.1.1 Správce uchovává osobní údaje pouze po dobu nezbytně nutnou k naplnění účelů, pro které byly shromážděny, nebo po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.

4.1.2 Po uplynutí doby uchování jsou osobní údaje vymazány, anonymizovány nebo zpracovávány pouze v rozsahu vyžadovaném právními předpisy.

4.2 Doba uchování jednotlivých kategorií osobních údajů

4.2.1 Osobní údaje zpracováváné za účelem uzavření a plnění smlouvy jsou uchovávány po dobu trvání smluvního vztahu a dále po dobu nezbytnou k ochraně práv a oprávněných zájmů Správce nebo po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.

4.2.2 Účetní a daňové doklady jsou uchovávány po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem o účetnictví a zákonem o dani z přidané hodnoty.

4.2.3 Osobní údaje související s reklamacemi, uplatněním práv z vadného plnění nebo řešením sporů jsou uchovávány po dobu nezbytnou k ochraně práv a oprávněných zájmů Správce, nejméně však po dobu trvání příslušných promlčecích lhůt.

4.3 Výmaz osobních údajů

4.3.1 Po uplynutí doby uchování Správce zajistí výmaz nebo anonymizaci osobních údajů, pokud jejich další uchování nevyžaduje právní předpis nebo oprávněný zájem Správce.

4.3.2 Pokud subjekt údajů uplatní právo na výmaz osobních údajů, postupuje Správce v souladu s příslušnými právními předpisy. Právo na výmaz se neuplatní v případech, kdy je Správce povinen osobní údaje dále uchovávat z důvodu plnění právní povinnosti nebo ochrany svých právních nároků.

5. Příjemci osobních údajů

5.1 Předávání osobních údajů

5.1.1 Správce zpřístupňuje osobní údaje třetím osobám pouze v rozsahu nezbytném pro splnění účelů uvedených v těchto Zásadách, pro plnění svých zákonných povinností nebo na základě jiného právního důvodu stanoveného příslušnými právními předpisy.

5.1.2 Osobní údaje mohou být zpřístupněny zejména těmito kategoriím příjemců:

- a) poskytovatelům platebních služeb,
- b) poskytovatelům poštovních a přepravních služeb,
- c) poskytovatelům účetních, daňových a právních služeb,
- d) poskytovatelům hostingových, cloudových a IT služeb,
- e) poskytovatelům technické podpory a správy informačních systémů,
- f) orgánům veřejné moci, pokud tak stanoví právní předpis nebo pravomocné rozhodnutí příslušného orgánu.

5.2 Zpracovatelé osobních údajů

5.2.1 Pokud Správce využívá ke zpracování osobních údajů třetí osoby jako zpracovatele, vybírá pouze takové subjekty, které poskytují dostatečné záruky ochrany osobních údajů a splňují požadavky stanovené příslušnými právními předpisy.

5.2.2 Se zpracovateli osobních údajů uzavírá Správce smlouvy o zpracování osobních údajů, vyžadují-li to příslušné právní předpisy.

5.3 Předávání osobních údajů do zahraničí

5.3.1 Správce nepředává osobní údaje do třetích zemí ani mezinárodním organizacím, pokud to není nezbytné pro poskytování služby nebo pokud takové předání neumožňují příslušné právní předpisy.

5.3.2 Dojde-li k předání osobních údajů mimo Evropskou unii nebo Evropský hospodářský prostor, zajistí Správce, aby bylo takové předání uskutečněno v souladu s požadavky GDPR a aby byla zachována odpovídající úroveň ochrany osobních údajů.

6. Práva subjektů údajů

6.1 Práva subjektů údajů

6.1.1 Subjekt údajů má za podmínek stanovených GDPR a dalšími příslušnými právními předpisy právo:

- a) požadovat přístup ke svým osobním údajům,
- b) požadovat opravu nepřesných nebo doplnění neúplných osobních údajů,
- c) požadovat výmaz osobních údajů, pokud jsou splněny podmínky stanovené právními předpisy,
- d) požadovat omezení zpracování osobních údajů,
- e) vznést námitku proti zpracování osobních údajů, je-li zpracování založeno na oprávněném zájmu Správce,
- f) požadovat přenositelnost osobních údajů v případech stanovených právními předpisy,
- g) podat stížnost u dozorového úřadu.

6.2 Uplatnění práv

6.2.1 Subjekt údajů může svá práva uplatnit písemně nebo elektronicky prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v těchto Zásadách.

6.2.2 Správce poskytne subjektu údajů informace o přijatých opatřeních bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti, pokud příslušné právní předpisy nestanoví jinak.

6.2.3 Vyžaduje-li to povaha žádosti nebo existují-li důvodné pochybnosti o totožnosti žadatele, je Správce oprávněn požadovat přiměřené ověření totožnosti subjektu údajů před vyřízením žádosti.

6.3 Právo podat stížnost

6.3.1 Domnívá-li se subjekt údajů, že při zpracování jeho osobních údajů došlo k porušení příslušných právních předpisů, má právo podat stížnost u dozorového úřadu.

6.3.2 Dozorovým úřadem v České republice je:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

Internetové stránky: www.uoou.gov.cz

7. Zabezpečení osobních údajů

7.1 Ochrana osobních údajů

7.1.1 Správce přijal přiměřená technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů proti náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně, neoprávněnému zpřístupnění nebo jinému neoprávněnému zpracování.

7.1.2 Přijatá opatření odpovídají povaze, rozsahu, okolnostem a účelům zpracování osobních údajů i rizikům pro práva a svobody fyzických osob.

7.2 Přístup k osobním údajům

7.2.1 K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které jsou oprávněny osobní údaje zpracovávat v souvislosti s plněním svých pracovních nebo smluvních povinností.

7.2.2 Tyto osoby jsou vázány povinností mlčenlivosti o všech skutečnostech, s nimiž se při zpracování osobních údajů seznámí.

7.3 Bezpečnostní opatření

7.3.1 Správce průběžně vyhodnocuje přijatá bezpečnostní opatření a podle potřeby je aktualizuje s ohledem na vývoj technologií, charakter poskytovaných služeb a možná rizika.

7.3.2 Správce přijímá opatření k ochraně osobních údajů před neoprávněným přístupem, zneužitím, ztrátou nebo poškozením.

8. Automatizované rozhodování a profilování

8.1 Automatizované rozhodování

8.1.1 Správce při zpracování osobních údajů neprovádí automatizované individuální rozhodování ani profilování ve smyslu článku 22 GDPR, které by mělo pro subjekt údajů právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotýkalo.

8.1.2 Horoskop na míru je zpracováván individuálně a není výsledkem automatizovaného rozhodovacího procesu.

9. Změny Zásad ochrany osobních údajů

9.1 Změny Zásad

9.1.1 Správce je oprávněn tyto Zásady přiměřeně měnit nebo doplňovat, zejména v případě změny právních předpisů, způsobu zpracování osobních údajů nebo poskytovaných služeb.

9.1.2 Pro zpracování osobních údajů se použije znění Zásad účinné v době jejich zpracování, pokud příslušné právní předpisy nestanoví jinak.

9.1.3 Aktuální znění Zásad je vždy zveřejněno na internetových stránkách, jejichž prostřednictvím je služba Horoskopy na míru nabízena.

10. Závěrečná ustanovení

10.1 Závěrečná ustanovení

10.1.1 Tyto Zásady představují informační dokument Správce ve smyslu článků 13 a 14 GDPR a slouží ke splnění informační povinnosti vůči subjektům údajů.

10.1.2 Práva a povinnosti výslovně neupravené těmito Zásadami se řídí GDPR, zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

10.1.3 Stane-li se některé ustanovení těchto Zásad neplatným, zdánlivým nebo nevymahatelným, nemá tato skutečnost vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení.